

DÉPARTEMENT  
des  
HAUTES ALPES

## EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

-----  
ARRONDISSEMENT de  
BRIANCON

-----  
CANTON DE  
BRIANCON 1

COMMUNE  
DE  
**VILLAR  
D'ARENE**

**L'an deux mil vingt trois et le 04 avril à 18h30**

le conseil municipal de la commune de VILLAR D'ARENE, dûment convoqué, s'est réuni en session ordinaire à la mairie, sous la présidence de Monsieur **Olivier FONS**, Maire.

Date de la convocation du Conseil Municipal : 29 mars 2023

**Présents** : Olivier FONS, Michel GONNET, David LE GUEN, Béatrice ALBERT, Gilles JUGE, Catherine PATTE RULFO, Jean-Pierre JACQUIER, David AMIEUX, Elodie LEFEBVRE

**Pouvoir** : Valérie LANDRY BUCH à Michel GONNET

**Absent** : Sylvain PROTIERE

**Secrétaire de séance** : David AMIEUX

---

Monsieur Le Maire explique au Conseil Municipal que le règlement de l'eau actuel validé par délibération 63/2007 a été amendé par la commission eau.

Nombre de conseillers :

Monsieur Le Maire donne lecture du nouveau règlement du service de l'eau et propose au Conseil Municipal de le valider.

**En exercice :** 11  
**Présents :** 9  
**Votants :** 10

Après en avoir délibéré le conseil municipal à l'unanimité :

- Accepte le nouveau règlement du service de l'eau tel que présenté.

Ainsi fait et délibéré les, jour mois et an susdit

22/2023

**OBJET**

**REGLEMENT  
SERVICE DE L'EAU**

Pour copie conforme,

Le Maire,

Olivier FONS



Envoyé en préfecture le 07/04/2023

Reçu en préfecture le 07/04/2023

Affiché le

ID : 005-210501813-20230404-222023-DE



# REGLEMENT DU SERVICE DE L'EAU

Le règlement du service désigne le document établi par la collectivité et adopté par délibération du / / 2023; il définit les obligations mutuelles du distributeur d'eau et de l'abonné du service.

Dans le présent document :

- **vous** désigne l'abonné c'est-à-dire toute personne, physique ou morale, titulaire du contrat d'abonnement au Service de l'Eau. Ce peut être le propriétaire ou le locataire ou l'occupant de bonne foi ou la copropriété représentée par son syndic ;
- **La collectivité** désigne la commune de Villar d'Arène dont le siège est sis 9 rue de la Mairie – 05480 VILLAR D'ARENE en charge du service d'eau potable ;

## 1- Le Service de l'Eau

Le service de l'eau désigne l'ensemble des activités et installations nécessaires à l'approvisionnement en eau potable (production, traitement, distribution et contrôle de l'eau).

### 1.1 La qualité de l'eau fournie

La collectivité est tenue de fournir une eau présentant constamment les qualités imposées par la réglementation en vigueur, sauf circonstances exceptionnelles dûment justifiées. L'eau distribuée fait l'objet d'un contrôle régulier dont les résultats officiels sont affichés en mairie et vous sont communiqués au moins une fois par an. Vous pouvez contacter à tout moment la collectivité pour connaître les caractéristiques de l'eau.

### 1.2 Les engagements du distributeur

En livrant l'eau chez vous, la collectivité vous garantit la continuité du service sauf circonstances exceptionnelles : accidents et interventions obligatoires sur le réseau, incendie, mesures de restriction imposées par la collectivité ou le préfet.

Les prestations qui vous sont garanties sont les suivantes :

- un contrôle régulier de l'eau effectué par les services du Ministère chargé de la Santé, conformément à la réglementation en vigueur,
- une information régulière sur la qualité de l'eau, de même des informations ponctuelles en cas de dégradation de la qualité, conformément aux dispositions réglementaires en vigueur,
- un accueil téléphonique au 04 76 79 90 55 pour effectuer toutes vos démarches et répondre à toutes vos questions,
- une permanence à votre disposition en mairie du lundi au vendredi,

- Pour l'installation d'un nouveau branchement d'eau : une proposition de rendez-vous d'étude des lieux avec l'élu en charge des travaux et le Directeur des Services techniques au plus tard 15 jours après réception de votre demande écrite de branchement,
- L'ouverture de la vanne d'alimentation de votre branchement à condition que la demande précède d'au moins 2 jours ouvrables la date souhaitée pour cette ouverture et que le propriétaire ou une personne désignée par lui soit présent lors de cette opération,
- La fermeture de votre vanne après votre départ à condition de prévenir au moins 2 jours ouvrables avant la date souhaitée,
- Si ouverture/fermeture :
  - celle-ci ne générera pas d'arrêté de facture, l'intervention est gratuite, le forfait reste dû. Les résidents non présents pendant la période hivernale prendront contact avec le Directeur des Services Techniques, seul habilité pour la fermeture et l'ouverture des vannes, ce service dans le cadre de la ressource eau potable ne sera pas facturé. Toute intervention non assistée par le Service technique qui engagera une remise en état sera à la charge du propriétaire.
  - en dehors de ce cas le tarif délibéré sera appliqué,
- Toute situation non prévue dans le règlement de ce point fera l'objet d'une étude préalable.

### 1.3 Les règles d'usage de l'eau et des installations

En bénéficiant du Service de l'Eau, vous vous engagez à respecter les règles d'usage de l'eau.

Ces règles vous interdisent :

- d'utiliser l'eau autrement que pour votre usage personnel. Vous ne devez pas en céder à titre onéreux ou en mettre à la disposition d'un tiers, sauf en cas d'incendie ;
- d'utiliser l'eau pour d'autres usages que ceux déclarés lors de la souscription de votre contrat ;
- de prélever l'eau directement sur le réseau par un autre moyen que le branchement ou à partir des appareils publics.

De même, vous vous engagez à respecter les conditions d'utilisation des installations mises à votre disposition. Ainsi, vous ne pouvez pas :

- modifier à votre initiative l'emplacement de votre arrivée d'eau ;
- porter atteinte à la qualité sanitaire de l'eau du réseau public, en particulier par les phénomènes de retour d'eau, l'introduction de substances nocives ou non désirables, l'aspiration directe sur le réseau public ;
- manœuvrer les appareils du réseau public ;
- relier entre elles des installations hydrauliques qui sont alimentées par des branchements distincts, et en particulier relier un puits ou forage privé aux installations raccordées au réseau public ;





- utiliser les canalisations d'eau du réseau public (ou d'un réseau intérieur relié au réseau public) pour la mise à la terre d'appareils électriques.

Le non-respect de ces conditions entraîne la fermeture de l'alimentation en eau après mise en demeure par lettre recommandée restée sans effet. La collectivité se réserve le droit d'engager toutes poursuites.

Dans le cas de dommages aux installations ou de risques sanitaires, l'alimentation en eau est immédiatement interrompue afin de protéger les intérêts des autres abonnés.

Si, après la fermeture de l'alimentation en eau, vous n'avez pas suivi les prescriptions de la collectivité ou présenté des garanties suffisantes dans le délai fixé, votre contrat est résilié.

Vous devez prévenir la collectivité en cas de prévision de consommation anormalement élevée.

#### 1•4 Les interruptions du service

La collectivité est responsable du bon fonctionnement du service. A ce titre, et dans l'intérêt général, elle peut être tenue de réparer ou modifier les installations d'alimentation en eau, entraînant ainsi une interruption de la fourniture d'eau.

Dans toute la mesure du possible, elle vous informe 48 heures à l'avance des interruptions du service quand elles sont prévisibles (travaux de réparations ou d'entretien).

Pendant tout arrêt d'eau, vous devez garder vos robinets fermés, la remise en eau intervenant sans préavis.

La collectivité ne peut être tenue pour responsable d'une perturbation de la fourniture d'eau due à un accident ou un cas de force majeure. Le gel, la sécheresse, les inondations ou autres catastrophes naturelles, sont assimilés à la force majeure.

Quand l'interruption du service est supérieure à 24 heures, le distributeur doit mettre à disposition des abonnés concernés de l'eau potable conditionnée en quantité suffisante pour l'alimentation.

#### 1•5 Les modifications prévisibles et restrictions du service

Dans l'intérêt général, la collectivité peut être amené à modifier le réseau public ou son fonctionnement (pression par exemple). Dès lors que les conditions de distribution sont modifiées, la collectivité vous avertit des conséquences correspondantes.

En cas de force majeure, de pollution ou de manque d'eau, la collectivité peut, à tout moment, en liaison avec les autorités sanitaires, imposer une restriction de la consommation d'eau ou une limitation des conditions de son utilisation pour l'alimentation humaine ou les besoins sanitaires.

#### 1•6 En cas d'incendie

En cas d'incendie ou d'exercice de lutte contre l'incendie, les conduites du réseau de distribution peuvent être fermées sans que vous puissiez faire valoir un droit à dédommagement. La manœuvre des robinets sous bouche à clé, des bouches et poteaux d'incendie est réservée au distributeur et au service de lutte contre l'incendie.

Envoyé en préfecture le 07/04/2023

Reçu en préfecture le 07/04/2023

Affiché le

ID : 005-210501813-20230404-222023-DE

## 2- Votre contrat

*Pour bénéficier du Service de l'Eau, c'est-à-dire être alimenté en eau potable, vous devez souscrire un contrat d'abonnement au Service de l'Eau.*

### 2•1 La souscription du contrat

Pour souscrire un contrat, il vous appartient d'en faire la demande par écrit auprès de la collectivité qui fournira un imprimé type à renseigner.

Votre contrat prend effet :

- Soit à la date d'entrée dans les lieux (si l'alimentation en eau est déjà effective),
- Soit à la date d'ouverture de l'alimentation en eau.

Un contrat est souscrit :

- 1 Pour chaque logement :  
un logement correspond à un bien existant et indépendant avec une entrée indépendante, sans communication possible avec un autre logement sauf avec les parties communes (couloir, escalier, etc...) ou du moins avec une communication qui puisse être condamnée, avec une cuisine ou coin cuisine, avec une salle de bain, avec une pièce principale chambre/séjour

Un logement est considéré comme vacant s'il est inoccupé, proposé à la vente ou en location dans l'attente d'occupation, en attente de règlement de succession, conservé par un employeur pour un usage futur d'un de ses employés, sans affectation précise par le propriétaire, logement vétuste.

- 2 Pour chaque terrain viabilisé : contrat vacant.

### 2•2 La résiliation du contrat

Votre contrat est souscrit pour une durée indéterminée. Vous pouvez le résilier à tout moment par écrit en mentionnant la date à laquelle vous souhaitez que la résiliation soit effective.

Au moment de la résiliation, vous devez indiquer l'adresse à laquelle vous souhaitez que la facture soit adressée.

**Attention** : en partant, vous devez fermer le robinet d'arrêt ou demander l'intervention de la collectivité. Celle-ci ne pourra pas être tenue pour responsable des dégâts causés par des robinets intérieurs laissés ouverts.

La collectivité peut, pour sa part, résilier votre contrat si vous ne respectez pas les règles d'usage de l'eau et des installations.

### 2•3 Si vous logez en habitat collectif

Si ce n'est pas déjà le cas, une individualisation des contrats de fourniture d'eau peut être mise en place à la demande du propriétaire ou son représentant (immeuble collectif ou lotissement privé).

Quand une individualisation des contrats de fourniture d'eau a été mise en place, tous les logements doivent souscrire un contrat d'abonnement individuel.





Quant aucune individualisation des contrats de fourniture d'eau n'a été mise en place dans un habitat collectif, le contrat prend en compte le nombre de logements desservis par le branchement et il est facturé autant de parties fixes (abonnements) que de logements.

### 3- Votre facture

*Vous recevez, en règle générale, au minimum 1 facture par an.*

#### 3.1 La présentation de la facture

Votre facture comporte, pour l'eau potable, deux rubriques :

- la distribution de l'eau couvrant les frais de fonctionnement du service de l'eau et les investissements nécessaires à la construction et l'entretien des installations de production et distribution d'eau.
- les redevances aux organismes publics elles reviennent à l'Agence de l'Eau (redevances pour la préservation de la ressource en eau et la lutte contre la pollution des eaux),

Votre facture peut aussi, le cas échéant, inclure d'autres rubriques pour le service de l'assainissement (collecte et traitement des eaux usées, assainissement non collectif).

La présentation de votre facture sera adaptée en cas de modification des textes en vigueur.

La facture et son recouvrement peuvent être assurés par un prestataire désigné par la collectivité.

#### 3.2 L'évolution des tarifs

Les tarifs appliqués sont fixés :

- par décision de la collectivité, pour la part qui lui est destinée,
- par décision des organismes publics concernés ou par voie législative ou réglementaire, pour les taxes et redevances.

Si de nouveaux frais, droits, taxes, redevances ou impôts étaient imputés au Service de l'Eau, ils seraient répercutés de plein droit sur votre facture.

Vous êtes informés des changements de tarifs à l'occasion de la première facture appliquant le nouveau tarif.

Toute information est disponible auprès de la collectivité.

#### 3.3 Le cas de l'habitat collectif

Quand une individualisation des contrats de fourniture d'eau a été mise en place, chaque contrat individuel fera l'objet d'une facturation séparée.

#### 3.4 Les modalités et délais de paiement

Le paiement doit être effectué dans les conditions précisées sur la facture.

En cas de difficultés financières, vous êtes invité à en faire part à la collectivité sans délai. Différentes solutions pourront vous être proposées après étude de votre situation et dans le respect des textes en vigueur relatifs à la lutte contre l'exclusion : règlements échelonnés dans le temps ...

#### 3.5 En cas de non-paiement

Si, à la date limite indiquée sur la facture vous n'avez pas réglé tout ou partie de votre facture, une lettre de relance simple vous sera envoyée.

Après l'envoi d'une deuxième lettre de rappel valant mise en demeure, la facture est majorée d'un montant indiqué sur la facture.

En cas de non-paiement, la collectivité poursuit le règlement des factures par toutes voies de droit.

### 4- Le branchement

*On appelle « branchement » le dispositif qui va de la prise sur la conduite de distribution publique jusqu'à la limite de la parcelle desservie par cette conduite.*

*Cette définition sera amenée à évoluer lorsque la commune aura procédé à l'installation de compteurs.*

#### 4.1 La description

Le branchement fait partie du réseau public et comprend :

- la prise d'eau sur la conduite de distribution publique, et le robinet de prise d'eau sous bouche à clé,
- la canalisation située tant en domaine public,
- le dispositif d'arrêt (c'est-à-dire un robinet),
- les dispositifs éventuels suivants :
  - le réducteur de pression éventuellement nécessaire en raison des conditions de service,
  - le robinet de purge éventuel,
  - le clapet anti-retour éventuel.

Votre réseau privé commence à l'intérieur de votre parcelle

#### 4.2 L'installation et la mise en service

Lorsque vous souhaitez faire réaliser un nouveau branchement il convient d'en faire la demande écrite à la commune.

Les branchements sont réalisés dans des conditions définies par la collectivité lors d'un rendez vous préalable à tous travaux.

Le branchement est établi après acceptation de la demande par la collectivité et après accord sur l'implantation.

Les travaux d'installation sont alors réalisés par une des entreprises missionnées par la collectivité et sous sa responsabilité, dans le respect des prescriptions édictées lors du rendez-vous d'étude préalable.

La collectivité peut différer l'acceptation d'une demande de branchement ou limiter le débit de celui-ci, si l'importance de la consommation nécessite des travaux de renforcement ou d'extension du réseau existant.





La mise en service du branchement est effectuée par la collectivité, seule habilitée à manœuvrer les robinets de prise d'eau sur la conduite de distribution publique.

Dans le cas de branchement desservant des installations utilisant l'eau à des fins non domestiques et comportant des risques de contamination pour le réseau, la mise en service du branchement peut être subordonnée à la mise en place à l'aval immédiat d'un dispositif anti-retour bénéficiant de la marque NF Antipollution ou agréé par l'autorité sanitaire sera obligatoire. Ce dispositif sera installé aux frais de l'abonné qui devra en assurer la surveillance et le bon fonctionnement.

#### 4.3 Le paiement

Tous les frais nécessaires à l'établissement du branchement (travaux, fournitures, occupation et réfection des chaussées et trottoirs) sont à la charge du propriétaire ou de la copropriété.

Les travaux peuvent avoir été réalisés dans des proportions variables par la collectivité et par une entreprise ;  
La mise en eau aura lieu après paiement de l'ensemble de la facture.

#### 4.4 L'entretien

La collectivité prend à sa charge les frais d'entretien, de réparations et les dommages pouvant résulter de l'existence du branchement.

L'entretien à la charge de la collectivité ne comprend pas :

- La démolition et la reconstruction de maçonnerie, dallages ou autres, ainsi que les plantations, arbres ou pelouses.
- Les frais de remise en état des installations réalisées postérieurement à l'établissement du branchement.
- Les frais de modifications du branchement effectuées à votre demande.

Les frais résultants d'une faute de votre part sont à votre charge.

L'abonné est chargé de la garde et de la surveillance de la partie du branchement située en domaine privé.

#### 4.5 Modification du branchement

La charge financière est supportée par le demandeur de la modification du branchement.

## 5- Le compteur

*On appelle « compteur » l'appareil qui permettra de mesurer votre consommation d'eau. Le modèle doit être conforme à la réglementation en vigueur.*

*Le présent règlement de service est applicable jusqu'à la mise en service des compteurs si la commune envisage de les installer sur toute la commune. Un nouveau règlement de service entrera en application après leur mise en service.*

## 6- Vos installations privées

*On appelle « installations privées », les installations de distribution situées à l'intérieur de votre parcelle.*

### 6.1 Les caractéristiques

La conception et l'établissement des installations privées sont exécutés à vos frais et par l'entrepreneur de votre choix.

Ces installations ne doivent présenter aucun inconvénient pour le réseau public et doivent être conformes aux règles d'hygiène applicables aux installations de distribution d'eau destinée à la consommation humaine.

Lorsque vos installations privées sont susceptibles d'avoir des répercussions nuisibles sur la distribution publique ou de ne pas être conformes à la réglementation en vigueur, l'Agence Régionale de Santé ou tout autre organisme mandaté par la collectivité peut, avec votre accord, procéder au contrôle des installations.

La collectivité se réserve le droit d'imposer la modification d'une installation privée risquant de provoquer des perturbations sur le réseau public.

Suivant la nature et l'importance des risques de retour d'eau vers le réseau public, la collectivité peut demander au propriétaire ou à la copropriété d'installer à ses frais un dispositif de disconnexion anti-retour d'eau, en plus du « clapet anti-retour » qui fait partie du branchement.

Si malgré une mise en demeure de modifier vos installations, le risque persiste, la collectivité peut limiter le débit du branchement ou le fermer totalement, jusqu'à la mise en conformité de vos installations.

De même la collectivité peut refuser l'installation d'un branchement ou la desserte d'un immeuble tant que les installations privées sont reconnues défectueuses.

Si vous disposez dans votre immeuble de canalisations alimentées par de l'eau ne provenant pas de la distribution publique (puits, irrigation), vous devez en avertir la collectivité. Toute communication entre ces canalisations et celles de la distribution publique est formellement interdite.

### 6.2 L'entretien et le renouvellement

L'entretien, le renouvellement et la mise en conformité des installations privées n'incombent pas à la collectivité. Elle ne peut être tenue pour responsables des dommages causés par l'existence ou le fonctionnement des installations privées ou par leur défaut d'entretien, de renouvellements ou de mise en conformité.

## 7-Modification du règlement du service

Des modifications au présent règlement du service peuvent être décidées par la collectivité.

Elles sont portées à la connaissance des abonnés par affichage en mairie avant leur date de mise en application, puis à l'occasion de la prochaine facture.

Envoyé en préfecture le 07/04/2023

Reçu en préfecture le 07/04/2023

Affiché le

ID : 005-210501813-20230404-222023-DE